

## طرح اساسنامه پیشنهادی هیئت موسس

### اساسنامه « کانون فرهنگی ایرانیان اروپا »

#### فصل اول : نام و تعریف

- ماده ۱ - نام : « کانون فرهنگی ایرانیان اروپا » می باشد.  
برای اختصار در این اساسنامه از، واژه "کانون" استفاده می شود.
- ماده ۲ - تعریف
- ۱ - ۲ - کانون تشکیلی است فرهنگی - اجتماعی و غیر انتفاعی که برنامه و سیاست خود را مستقل از هر گروه سیاسی، مذهبی یا ایدئولوژی تدوین می کند و پیش می برد.
- ۲ - ۲ - کلیه مصوبات و عملکرد کانون می بایست در چهارچوب قوانین و مقررات کشورهای «بازارمشترک» باشد.
- ۳ - ۲ - کانون در همه کشورهای اروپا فعالیت خواهد داشت.
- ۴ - ۲ - دفتر حقوقی کانون در شهر گوتنبرگ، سوئد است. کانون در کشورهای دیگر نیز می تواند دفتر داشته باشد. محل دفتر مرکزی با پیشنهاد هیئت مدیره و تصویب مجمع عمومی می تواند به شهر دیگری در اروپا انتقال یابد.

#### فصل دوم : اهداف و برنامه

- ماده ۳ - اهداف:
- ۱ - ۳ - تقویت امر مشارکت ایرانیان در شئون مختلف جوامع اروپایی،
- ۲ - ۳ - شناخت و آموزش قوانین و تصمیم های «بازارمشترک» و بررسی تاثیر آنها در روند همگرایی مهاجران با جوامع اروپایی،
- ۳ - ۳ - تحقیق، شناخت و بررسی مسائل و مشکل های پناهندگان، به ویژه جوانان و نوجوانان؛ زنان، سالمندان و مشارکت در رفع مسائل و مشکل های آنها.
- ۴ - ۳ - شناخت، شناسایی متقابل و مبادله فرهنگ ایران و جوامع اروپایی؛
- ۵ - ۳ - مبارزه علیه تبعیض، نژادپرستی، نقض حقوق بشر و خشونت در جلوه های مخالف آن؛
- ۶ - ۳ - تبلیغ برای صلح، دوستی و برابری ملتها،
- ۷ - ۳ - شناخت و بررسی مسائل و مشکلات مهاجران برای ورود به بازارکار.
- ۸ - ۳ - فعالیت فرهنگی در جهت نهادینه کردن تساوی حقوق زن و مرد و رعایت حقوق کودکان،
- ۹ - ۳ - بررسی مسائل و مشکلات ناشی از تفاوت ها فرهنگی و برخورد دو نسل از مهاجران،
- ۱۰ - ۳ - تشویق و حمایت زنان، برای شرکت هر چه بیشتر در موضوع ها و فعالیت های اجتماعی، فرهنگی برای کسب حقوق و موقعیت بهتر و برابر،
- ۱۱ - ۳ - ارائه تصویر واقعی از جامعه ایرانیان در اروپا.
- ۱۲ - ۳ - تقویت همبستگی ایرانیان خارج از کشور و ایجاد زمینه برای همکاری های مشترک در عرصه های مختلف فرهنگی، هنری و اجتماعی.
- ۱۳ - ۳ - تلاش برای تامین پیوند بیشتر ایرانیان مهاجر و پناهنده با زمینه های مختلف حیات فرهنگی، هنری و اجتماعی داخل کشور.
- ۱۴ - ۳ - بررسی مسائل و مشکلات نسل جوان ایران، که در کشورهای اروپایی پرورش می یابند و یاری آنان در زمینه های مختلف، از جمله سمت گیری تحصیلی و دانشگاهی آنان، تقویت زبان فارسی و فرهنگ ایرانی در میان آنان.
- ماده ۴ - برنامه:
- برای نیل به اهداف مذکور (ماده ۳) ، فعالیت هایی زیر در راس برنامه های کانون قرار دارد:
- ۱ - ۴ - ارائه طرح و اجرای پروژه های آموزشی، فرهنگی، اجتماعی و اقتصادی؛ با همکاری ایرانیان مهاجر و پناهنده ساکن کشورهای مختلف اروپا و دفتر پناهندگی اتحادیه مشترک اروپا؛
- ۲ - ۴ - ایجاد کتابخانه، مرکز اسناد و اطلاعات و ...
- ۳ - ۴ - ارتباط و همکاری با تشکلهای همخوان (ایرانی و غیر ایرانی) در جهت تحقق اهداف کانون.
- ۴ - ۴ - تالیف ، ترجمه و نشر کتابهای تحقیقی در زمینه فرهنگ و علوم اجتماعی.
- ۵ - ۴ - اجرای برنامه های هنری و فرهنگی ،
- ۶ - ۴ - برگزاری نمایشگاههای هنری، اردوهای آموزشی و تفریحی، مسافرت های علمی
- ۷ - ۴ - برگزاری سخنرانی، کنفرانس و سمینارهای علمی و آموزشی.
- ۸ - ۴ - سازماندهی گفتگو و حرکت های سیاسی برای تاثیر گذاری در سیاستهای پناهنده پذیری، همگرایی
- ۹ - ۴ - همکاری با دیگر انجمن های زنان در راستای اهداف، و پیشبرد پروژه های مشترک.
- ۱۰ - ۴ - ایجاد وبسایت در جهت ارتباط، تبادل اطلاعات و انتقال تجربه ها و گفتگو.
- ۱۱ - ۴ - تدارک انتشار نشریه
- ۱۲ - ۴ - باز تاب نقش مثبت و واقعی ایرانیان در زمینه های اجتماعی، علمی، فرهنگی و هنری در خارج از کشور.

۱۳ - ۴ - ارتباط با مراکز و نهادهای فرهنگی، هنری و اجتماعی کشور میزبان «بازار مشترک»  
۷ - ۴ - معرفی و ارج گذاری چهره های موفق ایرانی در زمینه های علمی، فرهنگی و هنری در خارج از کشور در جهت آشنایی و بهره گیری از کار آنان و نیز تشویق ایرانیان در گسترش فعالیت خود، در زمینه های مزبور.

### فصل سوم : اعضای کانون ، حقوق و وظایف آنها

ماده ۵ - شرایط عضویت : انجمن ها و نهادهای فرهنگی - اجتماعی ثبت شده در اروپا، که اهداف و اساسنامه شان با اساسنامه و اهداف کانون مغایرت اصولی نداشته باشد، می توانند، با پذیرش اساسنامه و پرداخت حق عضویت، به عضویت کانون در آیند. مبلغ حق عضویت سالانه در هر مجمع عمومی تعیین می شود.

تبصره ۳ - کلیه ایرانیان علاقمند به همکاری می توانند به عنوان اعضای پشتیبان کانون شناخته شوند.

ماده ۶ : عضویت در کانون اختیاری می باشد.

ماده ۷ : اعضای کانون دارای حقوق مساوی بوده و حق انتخاب کردن و انتخاب شدن برای هر ارگان کانون را دارند مگر در مواردی که در اساسنامه، شرایط دیگری قید شده باشد.

ماده ۸ : اعضای پشتیبان کانون میتوانند در فعالیتهای مختلف کانون شرکت کرده و از امکانات آن استفاده کنند.

ماده ۹ : خاتمه عضویت:

انحلال تشکل عضو، در خواست خود تشکل و اخراج از کانون، در صورت عدم پرداخت حق عضویت.

### فصل چهارم ارکانهای کانون:

مجمع عمومی عادی و فوق العاده، شورا، هیئت مدیره، هیئت بازرسان و کمیته تدارک انتخاب «هیئت مدیره، بازرسان، سخنگو و مسئول مالی کانون».

ماده ۱۰ - مجمع عمومی عادی: مجمع عمومی عادی بالاترین ارگان تصمیم گیری کانون است که هر دو سال یک بار تشکیل میشود.

- مجمع عمومی کانون با حضور نمایندگان انجمن های عضو تشکیل می شود. انجمن هایی که کمتر از ۱۰۰ عضو دارند، می توانند حداکثر ۴ نماینده و ۱۰۰ تا ۲۰۰ عضو دارند حداکثر ۵ نماینده، و از ۲۰۰ تا ... حداکثر ۶ نماینده، برای شرکت در مجمع عمومی، با حق رای معرفی کنند.

ماده ۱۱ - عمده وظایف مجمع عمومی عادی کانون عبارت است از :

۱ - ۱۱ - بررسی و ارزیابی گزارش فعالیت دوساله شورا، هیئت مدیره، بازرسان کانون و اعلام تصویب یا رد آنها.

۲ - ۱۱ - تصویب یا اصلاح اساسنامه کانون با دو سوم آرا،

۳ - ۱۱ - تعیین خط مشی کانون و کلیات برنامه اجرایی آن برای دوره دو ساله آتی،

۴ - ۱۱ - انتخاب اعضای هیئت مدیره، بازرسان، و اعضای کمیته تدارک انتخاب «هیئت مدیره، بازرسان، سخنگو و مسئول مالی» برای فعالیت دوره آتی کانون و مسئول کمیسیون (های) دائمی.

۵ - ۱۱ - تأیید دیگر اعضای شورا، (متشکل از نمایندگان انجمن ها، مسئولین پروژه ها و مشاوران)

ماده ۱۲ - نحوه تشکیل و کار مجمع عمومی عادی :

۱ - ۱۲ - هیئت مدیره کانون، ۴۵ روز قبل از تشکیل مجمع عمومی عادی می بایست اعضا را برای شرکت در اجلاس دعوت کند و در دعوت نامه تاریخ ( روز - ساعت ) ، محل و دستور جلسه ذکر شود.

۲ - ۱۲ - حد نصاب تعداد شرکت کنندگان ، برای رسمیت یافتن این جلسه، حضور ۲/۳ اعضای هیئت مدیره، مشاوران، بازرسان، و مسئولان پروژه ها و حداقل یک سوم اعضای کانون می باشد.

۳ - ۱۲ - پیشنهادات مجمع عمومی برای تصویب و تغییر اساسنامه با رای ۲/۳ اعضای حاضر و بقیه پیشنهادها با رای نصف بعلاوه یک تن از اعضای حاضر به تصویب می رسد.

اعضا میتوانند حد اکثر تا ۲۵ روز قبل از تشکیل مجمع عمومی طرح ها و پیشنهادات خود را به هیئت مدیره و نام کاندیدا هایشان را به کمیته تدارک انتخاب «هیئت مدیره، بازرسان، سخنگو و مسئول مالی کانون» تسلیم دارند.

۴ - ۱۲ - چنانچه مجمع عمومی عادی در اولین جلسه خود به حد نصاب قید شده در بند (۲) همین ماده نرسد، هیئت مدیره حد اکثر، در مدت دو ماه اعضای کانون را برای شرکت در جلسه دوم مجمع دعوت خواهد کرد . این جلسه با شرکت نصف بعلاوه ۱ اعضای هیئت مدیره، مشاوران، بازرسان و کمیته تدارک انتخاب «هیئت مدیره، بازرسان، سخنگو و مسئول مالی کانون» و حضور هر تعداد از نمایندگان انجمن های عضو کانون رسمیت خواهد یافت .

۵ - ۱۲ - چنانچه تعداد شرکت کنندگان در دومین نشست مجمع عمومی به حد نصاب قید شده در بند (۴) ماده ۱۲ نرسد، هیئت مدیره کانون در ظرف چهار هفته اعضای کانون را برای شرکت در نشست سوم دعوت خواهد کرد. این جلسه با شرکت ۱/۳ اعضای هیئت مدیره، بازرسان و «کمیته تدارک انتخاب هیئت مدیره، بازرسان، سخنگو و مسئول مالی کانون» و هر تعداد از از نمایندگان انجمن های عضو کانون رسمیت خواهد یافت. اما کل تعداد حاضر در جلسه باید بیش از پانزده تن باشد.

ماده ۱۳ - به منظور اداره جلسات مجمع عمومی ، یک نفر رئیس ، یک نفر منشی و دو تن ناظر برای شمارش آرا و نظارت در رای گیری، با رای اکثریت نسبی اعضای حاضر، انتخاب می شوند.

تبصره ۱ - رئیس جلسه، منشی و ناظران نمی توانند از بین اعضای هیئت مدیره و بازرسان کانون انتخاب شوند.

تبصره ۲ - صورت جلسات باید به امضای رئیس جلسه ، منشی و حد اقل یک ناظر برسد.

ماده ۱۴ - مجمع عمومی فوق العاده :

در فاصله دو مجمع عمومی عادی، با درخواست اکثریت اعضای شورا، یا ۱/۳ هیئت مدیره کانون همراه با نصف بعلاوه ۱ بازرسان و یا یک سوم بازرسان همراه با تقاضای کتبی ۲/۵ اعضای کانون، مجمع عمومی فوق العاده کانون تشکیل خواهد شد.

تبصره ۱ - مجمع عمومی فوق العاده فقط جهت رسیدگی به موضوع یا موضوع های پیشنهادی درخواست کنندگان تشکیل میشود و الزامی برای پرداختن به وظایف مجمع عمومی عادی را ندارد.

تبصره ۲ - نحوه تشکیل و کار مجمع عمومی فوق العاده همانند مجمع عمومی عادی میباشد.

تبصره ۳ - سال مالی و عمل کرد کانون : سال مالی و عملکرد کانون برابر با روز شمار میلادی ( اول ژانویه تا ۳۱ دسامبر) است.

ماده ۱۵ - شورای کانون:

در فاصله بین دو نشست مجمع عمومی " شورای کانون" بالاترین ارگان تصمیم گیری کانون می باشد، که فعالیتهای آن را هدایت می نماید. شورای کانون در تشکیل مجمع عمومی با هیئت مدیره همکاری می نماید.

ماده ۱۶ - ترکیب شورای کانون :

شورای کانون مرکب از اعضای هیئت مدیره کانون، گروه مشاوران و کمیته تدارک انتخاب «هیئت مدیره، بازرسان، سخنگو و مسئول مالی کانون»، مسئولین پروژه ها، مسئولین کمیسیونها (زنان، جوانان، پناهندگی...)، بعلاوه یک تن نماینده از هر انجمن و نهادهای عضو کانون، می باشد.

ماده ۱۷ - جلسات شورا حداقل شش ماه یک بار برگزار می شود.

شرکت در جلسات شورا آزاد است، اما فقط اعضای شورا می توانند در رای گیری شرکت کنند .

۱۷/۱ - جلسات شورا با حضور ۱/۲ بعلاوه ۱ اعضای شورا رسمیت می یابد. ( حضور حداقل سه تن از اعضای هیئت مدیره ضروری است.)

۱۷/۲ - پیشنهادات شورا با رای نصف بعلاوه یک حاضران به تصویب می رسد.

۱۷/۳ - هرکدام از اعضای شورا که سه جلسه متوالی غیبت کند مستعفی شناخته شده و عضو علی البدل (او) جانشین خواهد شد. تشخیص موجه بودن عذر به عهده شورای کانون است.

ماده ۱۸ - هیئت مدیره کانون:

برای پیشبرد فعالیتهای کانون و انجام امور اداری و مالی آن ، وجود افرادی که به طور پی گیر مسولیت برنامه ریزی، تنظیم، هدایت و انجام این فعالیت ها را بعهده بگیرند و کانون را در پیوند با ارگانها، موسسات دولتی و سایر نهادهای اجتماعی قرار دهند، ضروریست. این افراد، که تعداد آنها شامل پنج عضو اصلی و پنج عضو علی البدل می باشد، هیئت مدیره کانون را تشکیل می دهند. در فاصله بین دو نشست شورا، هیئت مدیره کانون بالاترین ارگان اجرایی کانون می باشد.

تبصره ۱ - بازرسان، مشاوران، مسئولان پروژه ها و اعضای علی البدل هیئت مدیره می توانند در جلسات هیئت مدیره شرکت کنند ولی دارای حق رای نیستند، اما در صورت غیبت اعضا اصلی هیئت مدیره، عضو علی البدل ( او) حق رای خواهد داشت.

تبصره ۲ - هیئت مدیره مجاز است در موضوع های مختلف (\* فوری و مهم) از اعضای کانون نظر خواهی کند، این نظر خواهی می تواند برای تصمیم گیری یا تصحیح یک تصمیم باشد و لازم الاجرا است.

ماده ۱۹ - ترکیب هیئت مدیره کانون و نحوه انتخاب آنان :

۱ - ۱۹ - هیئت مدیره کانون مرکب است از: سخنگو، منشی، مسئول امور مالی، هماهنگ کننده برنامه های تحقیقی و اجتماعی و هماهنگ کننده برنامه های فرهنگی و هنری .

۲ - ۱۹ - سخنگو، مسئول مالی و دیگر اعضای هیئت مدیره با پیشنهاد کمیته تدارک انتخاب «هیئت مدیره، بازرسان، سخنگو و مسئول مالی کانون» به مجمع پیشنهاد و با رای حاضران در مجمع عمومی سالیانه، انتخاب می شوند. مدت مسولیت اعضای هیئت مدیره ۲ سال می باشد. هر عضو فقط دو دوره متوالی می تواند مسولیت سخنگو کانون را داشته باشد. رای گیری به صورت کتبی و مخفی انجام می شود. اعضای کانون که خواهان کاندیداتوری برای عضویت در هیئت مدیره هستند ولی نام شان در لیست پیشنهادی «کمیته تدارک انتخاب هیئت مدیره، بازرسان، سخنگو و مسئول مالی کانون» نبوده نباشد، در صورتی می توانند در رای گیری شرکت کنند که رای تمایل ۱/۳ حاضران در جلسه را کسب کنند.

تبصره ۱ : کلیه اعضای هیئت مدیره کانون در مقابل مجمع عمومی مسولیت مشترک و انفرادی دارند.

تبصره ۲ : تصمیمات و مصوبات هیئت مدیره با رای موافق نصف بعلاوه یک از اعضای حاضر در جلسه ( حداقل سه نفر) رسمیت خواهد یافت .

تبصره ۳ . تصمیمات مربوط به پروژه ها باید با حضور مسئولین پروژه و موافقت آنها اتخاذ شود.

۳ - ۱۹ هرکدام از اعضای هیئت مدیره که چهار جلسه متوالی غیبت کنند، مستعفی شناخته شده و عضو علی البدل ( او ) برای عضویت در هیئت مدیره کانون فراخوانده، خواهد شد.

ماده ۲۰ - وظایف هیئت مدیره :

۱ - ۲۰ - سخنگو

- هماهنگ کننده فعالیتهای کانون طبق اساسنامه .

- ارتباط با مسئولین موسسات دولتی و سایر نهادهای اجتماعی به منظور معرفی کانون و همکاریهای مشترک با آنها جهت تحقق اهداف کانون .

- تنظیم کارهای اداری انجمن و ایجاد هماهنگی بین گروه ها .

- پی گیری و فعالیت برای پیشبرد پروژه.

- تنظیم دستور کار جلسات شورای کانون و ریاست این جلسات.

- امضای کلیه مکاتبات اداری همراه با امضای منشی.

۲ - ۲۰ - منشی

- همکاری و تشریح مساعی با سخنگو کانون در انجام وظایف وی .
- انجام وظایف سخنگوی کانون در غیاب وی .
- تنظیم صورت جلسات .
- رسیدگی و مراقبت از دفاتر و اوراق اداری کانون.

۳ - ۲۰ - مسئول امور مالی

- مسئولیت امور مالی و رسیدگی به دارایی، صندوق، حسابهای پستی و بانکی کانون.
  - تهیه برنامه و بیلان مالی و گزارش مالی به هیئت مدیره، شورا، بازرسان و مجمع عمومی.
  - پی گیری، نظارت و همکاری در جهت تهیه، ارائه و پیشبرد طرح های که برای کانون امکان مالی ایجاد نماید.
  - دریافت، پرداخت وجوه و نظارت بر امور تدارکات کانون و پی گیری دریافت حق عضویت ها.
  - پیشنهاد حق عضویت اعضا و حقوق کارکنان. نظارت بر کلیه پرداختها و دریافت ها و میزان هزینه های فعالیتها.
  - همکاری با سخنگوی کانون برای دریافت کمکهای مالی از نهادها و نظارت بر روند پروژه ها.
- تبصره : کلیه اوراق تعهد آور مالی کانون می باید با امضای مشترک مسئول مالی و یکی از دو نفر سخنگو و یا منشی ( در صورت غیبت سخنگو ) کانون انجام گیرد. امضای مسئول مالی الزامی است.

۴ - ۲۰ - هماهنگ کننده برنامه های تحقیقی و اجتماعی

- پی گیری، نظارت و همکاری در جهت تهیه برنامه و پروژه های تحقیقی و اجتماعی.
- پی گیری، نظارت و همکاری در تالیف ، ترجمه و نشر کتابهای تحقیقی و اجتماعی، ایجاد کتابخانه ... .
- هماهنگی بین پروژه های مختلف اجتماعی و فرهنگی و دیگر ارگانهای تحقیقی و اجتماعی.

۵ - ۲۰ - هماهنگ کننده برنامه های فرهنگی و هنری

- پی گیری، نظارت و همکاری در جهت تهیه برنامه های فرهنگی و هنری
  - پی گیری، نظارت و همکاری در تالیف ، ترجمه و نشر کتابهای فرهنگی و هنری
  - هماهنگی بین پروژه های مختلف فرهنگی - هنری و با دیگر ارگانهای فرهنگی و هنری . ...
- ماده ۲۱ - مشاوران و انتخاب آنها :

تنوع فعالیتهای کانون ایجاب می کند، که علاوه بر اعضای هیئت مدیره ، افراد توانمند دیگری که در زمینه های معینی از عرصه فعالیت های کانون و یا در مسائل حقوقی دارای تجربه و تخصص باشند و در قبول مسئولیت برای انجام کارهای مختلف کانون و همکاری با هیئت مدیره آمادگی و هماهنگی داشته باشند، نیز شرکت جویند. این گروه که تعداد اعضای اصلی آن سه ( ۳ ) تن و اعضای علی البدل آن یک تن می باشد، گروه مشاوران کانون نامیده می شود.

اعضای گروه مشاوران یا مستقیماً در مجمع عمومی، همزمان با انتخاب اعضای هیئت مدیره، و یا به طور غیر مستقیم، با اختیار ویژه و مشخصی که مجمع به هیئت مدیره تعویض می کند برای مدت یک سال انتخاب می شوند.

ماده ۲۲ - وظایف مشاوران :

عمده وظایف مشاوران شرکت در جلسات شورا و تهیه طرحها و پیشنهاد پروژه و ارائه گزارش های تخصصی به شورا می باشد.

ماده ۲۳ - مسئولین پروژه ها:

افراد توانمند که به پیشنهاد هیئت مدیره و تصویب شورای انجمن مسئولیت پروژه ها را می پذیرند عضو شورای کانون محسوب خواهند شد و حقوق مساوی با دیگر اعضای شورا خواهند داشت.

ماده ۲۴ - بازرسان :

در جهت کنترل انطباق فعالیتهای انجمن با اساسنامه و نظارت بر اجرای صحیح برنامه های کلی اعلام شده ، مجمع عمومی عادی سه نفر را به عنوان هیئت بازرسان برمیگزیند.

ماده ۲۵ - وظایف و حقوق بازرسان :

بازرسان حق دارند از طریق مطالعه صورت جلسات ، شرکت در جلسات و خواندن نامه ها و دیگر اسناد برعمل کرد مالی و حقوقی کانون نظارت کنند. بازرسان باید به حسابهای کانون رسیدگی کنند. (صرفنظر از اینکه دلیلی برای ظن مبنی بر غلط بودن آنها وجود داشته یا نداشته باشد.) بازرسان همچنین باید گزارشی از بررسی خود به مجمع عمومی تسلیم کرده و یک نسخه از آنرا دو ماه قبل از برگزاری مجمع به هیئت مدیره و شورای کانون ارائه نمایند.

تبصره : بازرسان برای حضور و ارائه نظر به جلسه های هیئت مدیره و شورا فراخوانده می شوند، ولی آن ها حق شرکت در رای گیری یا تصمیم گیری را ندارند.

ماده ۲۶ - کمیته تدارک انتخاب «هیئت مدیره، بازرسان، سخنگو و مسئول مالی کانون»

به منظور تسهیل و بالا بردن کیفیت امر انتخابات، مجمع عمومی عادی پنج تن از اعضای با تجربه و که مدت طولانی عضو کانون هستند را به عنوان «کمیته تدارک انتخاب هیئت مدیره، بازرسان، سخنگو و مسئول مالی کانون» برمیگزیند که حداقل یک سوم آنها باید از بین اعضای موسس انتخاب شوند و اهم وظایف شان عبارت است از:

- ۱ - ۲۶ - جمع آوری پیشنهادهای و شناسایی کاندیداتورهایی علاقمند و توانمند،
- ۲ - ۲۶ - مذاکره "روشن"، "باز" و "رسمی" با آنها در مورد پذیرش کاندیداتوری و قبول مسئولیت؛
- ۳ - ۲۶ - معرفی کاندیداتورها به اعضای کانون و همچنین نظر خواهی اولیه از اعضا در باره آنها.
- ۳ - ۲۶ - ارائه لیست، اعلام و معرفی کاندیداهای برگزیده در مجمع عمومی.
- ماده ۲۷ - در تصمیم گیری و نظرسنجی های کانون از رای پستی و پست الکترونی می توان بهره گرفت.
- ماده ۲۸ - جهت هر چه بهتر برگزار شدن مجمع، نمایندگان اعضای علاقمند به شرکت در نشست ها، بایستی، به صورت کتبی، حداقل دوهفته قبل از زمان برگزاری مجمع، آمادگی شان را برای شرکت در آن، به اطلاع هیئت مدیره کانون برسانند.
- ماده ۲۹ - انتخاب سخنگوی و مسئول مالی کانون به طور مستقل از انتخابات دیگر اعضای هیئت مدیره و شورای کانون خواهد گرفت.
- ماده ۳۰ - کمیونها (زنان، جوانان، پناهنگی، پروژه ها\* ...)
- ۱ - ۳۰ - کمیونها در چارچوب اساسنامه کانون فعالیت خواهند کرد.
- ۲ - ۳۰ - طرح برنامه کمیونها توسط خود آنها تهیه، تنظیم و اجرا خواهد شد.
- ۳ - ۳۰ - کمیونها دائمی یک نماینده با حق رای و حقوق برابر با سایر اعضای شورا، در شورا خواهد داشت. این نماینده در اجلاس عمومی کانون انتخاب خواهد شد.
- ۴ - ۳۰ - کمیونها فعالیتهای خود را به هیئت مدیره گزارش خواهند داد.
- ۵ - ۳۰ - کمیونها مجازند مسقلا برای جلب منابع مالی اقدام کنند
- ۶ - ۳۰ - بودجه سراسری کانون در مشورت با مسئولان کمیونها و پروژه ها\* تخصیص خواهد یافت.

#### فصل پنجم : منابع مالی کانون

- ماده ۳۱ - منابع مالی کانون به شرح زیر می باشد:
- ۱ - ۳۱ - حق عضویت اعضا
- ۲ - ۳۱ - کمکهای نهادهای دولتی و غیر دولتی ...
- ۳ - ۳۱ - درآمدهای حاصله از فعالیتهای جاری و کمکهای داوطلبانه اعضا.
- تبصره : کانون کمکهای افراد و تشکلهای را در صورت بی قید و شرط بودن می پذیرد.

#### فصل ششم : انحلال

- ماده ۳۲ - انحلال کانون فقط در صورت ورشکستگی مالی آن تحقق می پذیرد.
- ماده ۳۳ - هیئت تصفیه مالی و حقوقی : در صورت انحلال کانون ، هیئتی مرکب از سه نفر به عنوان هیئت تصفیه مالی از طرف مجمع انتخاب می شود.
- ماده ۳۴ - هیئت تصفیه مالی کانون، موظف است به موجب قوانین و مقررات کشورهای «بازار مشترک» در باره کلیه اموال منقول و غیر منقول و همچنین مطالبات و بدهی های کانون تعیین تکلیف نماید.
- ماده ۳۵ - این اساسنامه که شامل ۳۵ ماده ، ۶۵ بند و ۱۲ تبصره می باشد ، در جلسه مورخ مجمع عمومی موسس کانون فرهنگی ایرانیان اروپا به تصویب رسیده است.